



4 maja 2020 r.

TARCZA FINANSOWA – COVID-19 SUBWENCJE FINANSOWE DLA MIKRO, MAŁYCH I ŚREDNICH FIRM

W związku z zakończeniem procedury notyfikacji Komisji Europejskiej, uruchomiony już został proces przyjmowania wniosków o subwencje w ramach rządowego programu Tarcza Finansowa Polskiego Funduszu Rozwoju S.A. (PFR) dla Mikro, Małych i Średnich firm. Tarcza Finansowa to kolejna forma wsparcia finansowego adresowana do przedsiębiorców w celu zwalczania negatywnych skutków gospodarczych epidemii Covid-19. Instrumentem przewidzianym przez program w celu udzielenia wsparcia firmom jest subwencja finansowa PFR. Subwencja będzie miała w znacznej mierze charakter bezzwrotny, uzależniony od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków. Poniżej przedstawiamy krótkie podsumowanie najważniejszych warunków tego programu.

1. Przedsiębiorcy uprawnieni do pomocy

- Tylko mikro, małe oraz średnie przedsiębiorstwa (zatrudniające mniej niż 250 pracowników oraz których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR).
- Program nie obejmuje aktualnie dużych przedsiębiorców (do nich adresowany będzie osobny program).

2. Rodzaj i wysokość pomocy finansowej

- Kwota subwencji finansowej, jaką firmy mogą uzyskać w ramach programu, obliczana jest oddzielnie dla każdego beneficjenta. W przypadku małych i średnich firm (MŚP) zależy ona bezpośrednio od skali spadku przychodów ze sprzedaży danej firmy na skutek COVID-19 oraz poziomu przychodów osiągniętych przez nią w 2019 r. I tak, przy spadku obrotów o co najmniej 25%, kwota subwencji wynosić może do 4% przychodu ze sprzedaży w 2019 r., przy spadku obrotów o co najmniej 50%, kwota subwencji wynosić może 6% przychodu, zaś przy spadku wynoszącym co najmniej 75%, kwota subwencji wynosić może do 8% przychodu.
- W żadnym przypadku maksymalna kwota subwencji **nie może przekroczyć 3.500.000 zł.**
- Beneficjent będzie uprawniony do wykorzystania otrzymanej subwencji na pokrycie kosztów prowadzonej działalności gospodarczej, co jest bardzo szeroką kategorią. Natomiast subwencja nie będzie mogła zostać wykorzystana w celu dokonania rozliczeń z podmiotami powiązаныmi ani służyć finansowaniu przejęcia innego przedsiębiorcy.

3. Warunki przyznania pomocy

- Przedsiębiorca odnotował spadek obrotów gospodarczych (przychodów ze sprzedaży) o **co najmniej 25%** w dowolnym miesiącu po 1 lutego 2020 r. w porównaniu do poprzedniego miesiąca lub analogicznego miesiąca ubiegłego roku w związku zakłóceniami w funkcjonowaniu gospodarki na skutek COVID-19.
- Przedsiębiorca (i) posiada rezydencję podatkową na terenie EOG, (ii) jest zarejestrowany na terytorium Polski (w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) oraz (iii) jego główny beneficjent rzeczywisty nie posiada rezydencji podatkowej w tzw. rajach podatkowych.

4. Dodatkowe kryteria

- Przedsiębiorca nie zalegał w regulowaniu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne na dzień 31 grudnia 2019 r.
- Przedsiębiorca prowadził działalność gospodarczą na dzień 31 grudnia 2019 r.
- Wobec przedsiębiorcy nie jest prowadzone postępowanie likwidacyjne, postępowanie upadłościowe lub postępowanie restrukturyzacyjne.
- Przedsiębiorca nie prowadzi działalności prowadzonej przez instytucje finansowe i agencje ratingowe ani w obszarze wątpliwym z powodów etyczno-moralnych lub mogącej skutkować ograniczaniem bądź naruszaniem wolności indywidualnych lub/oraz praw człowieka.

5. Zwrot subwencji

- Po spełnieniu warunków określonych w programie aż do 75% otrzymanej subwencji może mieć charakter bezzwrotny.
- Podstawowym warunkiem częściowego zwolnienia z obowiązku zwrotu subwencji finansowej jest prowadzenie działalności gospodarczej przez beneficjenta w każdym czasie przez okres 12 miesięcy od dnia przyznania subwencji. Spełnienie tego warunku umożliwia zatrzymanie 25% otrzymanej subwencji.
- Przy ustalaniu wysokości dalszej kwoty niepodlegającej zwrotowi bierze się pod uwagę poziom utrzymania zatrudnienia w danej firmie (możliwość zachowania dodatkowych 25% subwencji) oraz odnotowaną przez firmę skumulowaną stratę gotówkową na sprzedaży (możliwość zachowania kolejnych 25% subwencji). Uogólniając - im wyższy utrzymany poziom zatrudnienia w firmie i im wyższa strata gotówkowa, tym niższa kwota subwencji do zwrotu. Przykładowo, beneficjent, który prowadził działalność gospodarczą i w pełni utrzymał poziom zatrudnienia w okresie 12 miesięcy oraz wykazał stratę gotówkową na sprzedaży większą niż 25% wartości subwencji, może liczyć na zachowanie 75% kwoty subwencji w formie bezzwrotnej. Powyższe warunki podlegają badaniu po upływie 12 miesięcy od udzielenia subwencji finansowej.
- Kwota subwencji finansowej, która podlega zwrotowi (minimum 25% subwencji), jest spłacana w 24 równych miesięcznych ratach, rozpoczynając od 13 miesiąca kalendarzowego przypadającego po dacie wypłaty subwencji.

6. Procedura składania wniosków

- Finansowanie jest przyznawane na podstawie wniosku o udzielenie wsparcia składanego poprzez system bankowości elektronicznej banków, które współpracują z PFR przy realizacji programu.
- Wysokość subwencji i warunki jej przyznania określa umowa zawierana pomiędzy beneficjentem i PFR. Umowa może określać dodatkowe ograniczenia i zobowiązania.
- PFR może przyznać wsparcie w pełnej wnioskowanej kwocie lub kwocie niższej. W tym drugim przypadku od decyzji PFR przysługuje odwołanie. W przypadku odmowy przyznania subwencji, przedsiębiorca może ponownie złożyć wniosek o jej przyznanie.
- Środki przeznaczone na subwencje finansowe są ograniczone. W przypadku, gdy chętnych będzie więcej niż środków, udzielanie subwencji będzie następowało zgodnie z kolejnością rozpatrywania wniosków przez PFR.

W CELU UZYSKANIA DALSZYCH INFORMACJI PROSIMY O KONTAKT:

Emilia May
Adwokat
T: +48 587 820 050
E: may@millercanfield.com

Andrzej Czopski
Radca prawny
T: +48 587 820 050
E: czopski@millercanfield.com

Zastrzeżenie: Niniejsza publikacja została przygotowana dla klientów i współpracowników kancelarii Miller Canfield na podstawie faktów i informacji aktualnych w dacie jej wydania, które mogą ulec zmianie. Celem publikacji jest zwrócenie uwagi na wskazane w niej zmiany prawne i nie powinna stanowić wyłącznej podstawy do podjęcia jakiegokolwiek decyzji dotyczącej określonego kierunku działania. Informacje te nie mogą być traktowane jako porada prawna ani nie zastępują szczegółowej opinii prawnej w konkretnej sprawie. W każdym przypadku należy skorzystać z usług doradców prawnych w celu weryfikacji, czy odpowiednie przepisy prawa mają zastosowanie do określonej sytuacji.